

Утвержден: Постановлением И.о. Главы муниципального района
Богатовский Самарской области № 1593 от 12.12.2011г.
И.о. Главы муниципального района Богатовский
Самарской области В.Г. Большаков



**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БОГАТОВСКИЙ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ»**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Центр физической культуры и спорта муниципального района Богатовский Самарской области», (в дальнейшем именуемое Автономное учреждение), является некоммерческой организацией и действует в соответствии с настоящим Уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законом «Об автономных учреждениях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Автономное учреждение создано на основании постановления Главы муниципального района Богатовский Самарской области № 1393 от 12.12.2011 г., в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сферах физической культуры и спорта, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты населения.

Учредителем Автономного учреждения выступает муниципальный район Богатовский Самарской области.

Функции и полномочия учредителя Автономного учреждения осуществляет Администрация муниципального района Богатовский Самарской области (далее – Учредитель).

Автономное учреждение функционально подчинено Администрации муниципального района Богатовский Самарской области.

1.3. Официальное полное наименование Автономного учреждения - муниципальное автономное учреждение «Центр физической культуры и спорта муниципального района Богатовский Самарской области».

Официальное сокращённое наименование Автономного учреждения – МАУ ЦФКС МРБ.

1.4. Организационно-правовая форма автономного учреждения: автономное учреждение.

1.5. Форма собственности: муниципальная.

1.6. Юридический адрес Автономного учреждения: 446630, Самарская область с. Богатое, ул. Чапаева, д. 8.

Фактический адрес автономного учреждения: 446630, Самарская область с. Богатое, ул. Чапаева, д. 8.

1.7. Собственник имущества: муниципальный район Богатовский Самарской области.

1.8. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации. Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, текущий и иные счета в банковских учреждениях, печать со своим наименованием, бланки и фирменную символику.1.9.

1.9. Автономное учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.10. Автономное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

1.11. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

1.12. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения.

1.13. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

1.14. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

2. Виды деятельности Автономного учреждения

2.1. Развитие на территории муниципального района Богатовский физической культуры и массового спорта. Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района

2.2. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере, указанной в пункте 2.1. настоящего Устава.

2.3. Основная цель деятельности Автономного учреждения направлена на удовлетворение потребностей населения муниципального района Богатовский в сфере физической культуры и спорта.

2.4. Направление деятельности Автономного учреждения - осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сферах физической культуры и спорта.

2.5. Для достижения цели, указанной в пункте 2.1. настоящего Устава, Автономное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

2.5.1. управление недвижимым имуществом

2.5.2 реализация права граждан Российской Федерации на занятия физической культурой и спортом;

2.5.3 гармоничное развитие личности;

2.5.4 пропаганда физической культуры и спорта, здорового образа жизни;

2.5.5 Утверждение здорового образа жизни в молодежной среде.

2.5.6 патриотическое воспитание молодежи, физическая подготовка юношей к службе в Вооружённых силах.

2.6. Для достижения указанных целей Автономное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.6.1 организует набор для занятий по различным видам спорта среди всех возрастных групп населения м.р. Богатовский;

2.6.2 осуществляет учебно-тренировочный процесс по различным видам спорта среди всех возрастных групп населения м.р. Богатовский;

2.6.3 организует спортивно-массовые мероприятия;

2.6.4 организует и проводит соревнования различных уровней;

2.6.5 представляет интересы муниципального района на соревнованиях различных уровней;

2.6.6 выполняет в установленном порядке заказы учреждений, предприятий и организаций на проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

2.6.7 организует работу с населением в течение всего календарного года. В каникулярное время Автономное учреждение может открывать в установленном законом порядке лагерь для проведения учебно-тренировочных сборов, создавать

различные объединения с постоянными и переменными количественными составами в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства детей;

2.6.8 оказывает помощь коллективам физической культуры района в организации досуговой деятельности, а также детским и юношеским общественным объединениям и организациям по договору с ним;

2.6.9 может, при наличии обученных специалистов, осуществлять работу с детьми-инвалидами по индивидуальным программам, в том числе по месту жительства;

2.6.10 осуществляет медицинский контроль во время тренировочных занятий, проведения соревнований;

2.6.11 осуществляет иные виды деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации для достижения цели, указанной в пункте 2.1. настоящего Устава.

2.6.12 осуществляет иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в его уставе:

- Аренда помещений;
- Аренда и прокат имущества, инвентаря, оборудования;
- Розничная торговля безалкогольными напитками;
- Услуги в сфере туристического бизнеса;
- Прочая деятельность по охране здоровья;
- Розничная торговля спортивной одеждой;
- Полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области;
- Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта;
- Деятельность в области спорта;
- Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие группировки;
- Физкультурно-оздоровительная деятельность;
- Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха.

2.7. Приведенный перечень видов деятельности, которые Автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, является исчерпывающим.

2.8. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с заданиями учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, частично за плату или бесплатно.

2.9. Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.10. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития автономных учреждений в рамках программ, утвержденных в установленном порядке. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

3. Имущество Автономного учреждения

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

Собственником имущества Автономного учреждения является муниципальное образование муниципального района Богатовский Самарской области.

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Автономное учреждение использует закрепленное за ним имущество в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями

собственника в рамках установленных законодательством Российской Федерации и Самарской области.

3.4. Автономное учреждение без согласия Учредителя и уполномоченного органа по управлению и распоряжению имуществом муниципального района Богатовский Самарской области не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным и имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.5. Автономное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия своего Учредителя.

3.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

3.6.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

3.6.2. Бюджетные поступления в виде субсидий.

3.6.3. Средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ.

3.6.4. Средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан.

3.6.5. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.7. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используется им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

3.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4. Права и обязанности Автономного учреждения

- 4.1. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:
- 4.1.1. Создавать филиалы, представительства по согласованию с Учредителем.
 - 4.1.2. Утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решение об их реорганизации и ликвидации.
 - 4.1.3. Заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения. В случае необходимости получения согласия Учредителя на заключение договора, такой договор заключается после получения указанного согласия.
 - 4.1.4. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность.
 - 4.1.5. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание.
 - 4.1.6. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Автономное учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.
- 4.3. Автономное учреждение обязано:
- 4.3.1. Выполнять установленное Учредителем задание.
 - 4.3.2. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств.
 - 4.3.3. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 - 4.3.4. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб причиненный их здоровью и трудоспособности.
 - 4.3.5. Обеспечить гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.
 - 4.3.6. Обеспечить учет и сохранность документов работников, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

4.3.7. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность.

4.3.8. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению

5. Функции учредителя Автономного учреждения

К компетенции учредителя в области управления Автономным учреждением относится:

- 5.1 утверждение устава Автономного учреждения, внесение в него изменений;
- 5.2 рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 5.3 реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;
- 5.4 изъятие имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- 5.5 утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5.6 назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 5.7 назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 5.8 назначение членов Наблюдательного совета Автономного учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.9 рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным учредителем за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;
- 5.10 рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

5.11 решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

6. Органы Автономного учреждения

6.1. Органами Автономного учреждения являются:

- Наблюдательный совет Автономного учреждения;
- Директор Автономного учреждения;

7. Наблюдательный совет Автономного учреждения

7.1. В Автономном учреждении создается Наблюдательный совет, который состоит из пяти человек.

7.2. Наблюдательный совет формируется из представителей учредителя Автономного учреждения, исполнительных органов государственной власти или местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, а также представителей общественности. Наблюдательный совет вправе рассматривать предложения учредителя (руководителя) Автономного учреждения по ряду вопросов хозяйственной деятельности и давать соответствующие рекомендации.

7.3. Члены Наблюдательного совета назначаются по решению учредителя Автономного учреждения сроком на три года.

7.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

7.5. Члены Наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно. При этом их личные документально подтвержденные расходы, непосредственно связанные с работой в данном органе (на проезд к месту заседаний, приобретение необходимой литературы, канцелярских принадлежностей, оргтехники и др.) компенсируются Автономным учреждением.

7.6. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по его личной просьбе;
- в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения его к уголовной ответственности. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых

отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

7.7. Работу Наблюдательного совета организует Председатель Наблюдательного совета. Он созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.8. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.9. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

7.10. В отсутствие Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

7.11. Заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Автономного учреждения.

7.12. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

7.13. При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета его Председатель определяет:

- форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);
- дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;
- повестку дня заседания Наблюдательного совета;
- порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;

- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;
- форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

7.14. Сообщение о проведении заседания членов Наблюдательного совета должно быть сделано не позднее, чем за 5 дней до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену Наблюдательного совета заказным письмом или вручается лично под роспись.

7.15. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме.

7.16. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

7.17. Наблюдательный совет вправе принимать решения путем проведения заочного голосования, за исключением решений по вопросам, предусмотренным пунктами 7.18.9 и 7.18.10 настоящего Устава.

7.18. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

7.18.1 предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

7.18.2 предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

7.18.3 предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

7.18.4 предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

7.18.5 предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

7.18.6 проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7.18.7 по представлению руководителя Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

7.18.8 предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение вправе распоряжаться только с согласия учредителя;

7.18.9 предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

7.18.10 предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

7.18.11 предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

7.18.12 вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

7.19. По вопросам, указанным в пунктах 7.18.1 - 7.18.5 и 7.18.8 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации учредителю Автономного учреждения.

7.20. По вопросу, указанному в пункте 7.18.6 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется учредителю Автономного учреждения. По вопросу, указанному в пункте 7.18.11 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

7.21. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 7.18.7 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются учредителю Автономного учреждения.

7.22. По вопросам, указанным в пунктах 7.18.9 - 7.18.10 и 7.18.12 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Автономного учреждения.

7.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 7.18.1 - 7.18.8 и 7.18.11 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.24. Решения по вопросам, указанным в пунктах 7.18.9 и 7.18.12 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.25. Решение по вопросу, указанному в пункте 7.18.10 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном законом для одобрения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

7.26. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

8. Руководитель Автономного учреждения

8.1. К компетенции руководителя Автономного учреждения – Директора Автономного учреждения, относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим Уставом Автономного учреждения к компетенции учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Автономного учреждения.

8.2. Директор Автономного учреждения:

- действует без доверенности от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения.

8.3. Директор Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Автономного учреждения.

9. Информация о деятельности Автономного учреждения

9.1. Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке,

установленном Правительством Российской Федерации, в газете «Красное знамя» и на сайте Администрации района.

9.2. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

9.4. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- устав и внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Автономного учреждения;
- решение учредителя о создании Автономного учреждения;
- решение учредителя о назначении руководителя Автономного учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Автономного учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета;
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- годовая бухгалтерская отчетность;
- аудиторское заключение о достоверности годовой бухгалтерской отчетности.

10. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения и изменение его типа.

10.1. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

10.1.1 слияния двух или нескольких автономных учреждений;

10.1.2 присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

10.1.3 разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

10.1.4 выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

10.1.5 Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

10.2. По решению учредителя Автономного учреждения может быть изменен его тип и таким образом создано Бюджетное учреждение.

10.3. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.4. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

10.5. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю Автономного учреждения.



Прошито и скреплено печатью 16 листов
И.о. Главы муниципального района
Богатовский Самарской области
В.Г. Большаков

Межрайонная ИФНС России
№8 по Самарской области

Выдано Свидетельство
о государственной регистрации
(о внесении записи в ЕГРЮЛ)

с 21 декабря 2012 года

ОГРН 1116377000112

ГРН —
Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

Должность начальник ИФНС

Подпись

