**ВЕСТНИК сельского поселения Печинено**

**12+ № 2 (237) 29 января 2019 года**

**ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИЯ сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский

Самарской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.01.2019 года № 3

**Об утверждении порядка опубликования информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области**

 В целях реализации перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Государственного совета Российской Федерации 5 апреля 2018 года (№Пр-817ГС от 15 мая 2018 года) в части обеспечения опубликования и актуализации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об объектах, находящихся в муниципальной собственности, в соответствии с решением Собрания представителей сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области «О Порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области» от 02.13.2009 г. № 5, администрация сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить порядок опубликования информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области (далее - Порядок), согласно приложению.

2. Специалисту администрации Горшковой Е.Н.

- внести сведения о земельных участках и имуществе в установленную форму, согласно приложению №1,2,3 к настоящему Порядку, в срок до 01.02.2019 года;

- обеспечить актуализацию опубликованной на официальном сайте Богатовского района Самарской области информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, ежегодно в срок до 1 марта.

3. Специалисту администрации Горшковой Е.Н. опубликовать на официальном сайте муниципального района Богатовский Самарской области информацию об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области.

4.Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

5.Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области О.Н. Сухарева

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Печинено

 муниципального района Богатовский Самарской области от 25.01.2018 года №3

**Порядок опубликования информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области.**

 1.Настоящий Порядок определяет процедуру опубликования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской, в целях обеспечения к ней доступа неопределенного круга лиц, заинтересованных в ее получении.

* 1. Официальным сайтом муниципального района Богатовский Самарской области в сети Интернет для опубликования информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального района Приволжский Самарской, является официальный сайт муниципального района Богатовский Самарской bogatoe.samregion.ru .
	2. Уполномоченным на опубликование информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального района Приволжский Самарской, в сети Интернет, является администрация сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области.
	3. Опубликованию подлежит информация об объектах недвижимого имущества, в отношении которых осуществлена государственная регистрация прав в Едином государственном реестре недвижимости.

Информация, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, опубликованию не подлежит.

* 1. Информация об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области, опубликовывается в виде перечня объектов согласно приложений №1, №2, №3 к настоящему порядку.
	2. Опубликованный перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области дополняется справочной информацией о возможности получения заинтересованными лицами актуальных сведений об объектах недвижимого имущества (в том числе сведений, не подлежащих учету в реестре муниципального имущества сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области) из Единого государственного реестра недвижимости с помощью информационных сервисов на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в сети Интернет «Публичная кадастровая карта» и «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online».

 7.Опубликование информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области, осуществляется на основании сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости и сведений, учитываемых МКУ Администрация сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области в реестре муниципального имущества сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области.

8. Актуализация опубликованной информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области, осуществляется администрацией сельского поселения Печинено ежегодно, до 1 марта.

Приложение №1 к Порядку опубликования информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский

Самарской области

Информация о земельных участках, находящихся в муниципальной собственности

Сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование | идентификационный номер объекта учета в реестре муниципального имущества сельского поселения Печинено | Кадастровый номер | Адрес (местоположение) | площадь | категория земель | вид вещного права (право пожизненного наследуемого владения, право постоянного (бессрочного) пользования) | вид ограничения (обременения) объекта (аренда, безвозмездное пользование, сервитут) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №2 к Порядку опубликования информации об объектах недвижимого имущества, находящихся

в муниципальной собственности сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский

Самарской области

Информация о зданиях, помещениях, находящихся в муниципальной собственности

Сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование | идентификационный номер объекта учета в реестре муниципального имущества сельского поселения Печинено  | Кадастровый номер | Адрес (местоположение) | площадь | назначение | вид вещного права (право хозяйственного ведения, право оперативного управления) | вид ограничения (обременения) объекта (аренда, безвозмездное пользование) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №3 к Порядку опубликования информации об объектах недвижимого имущества, находящихся

в муниципальной собственности сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский

Самарской области

Информация о сооружениях, находящихся в муниципальной собственности

Сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование | идентификационный номер объекта учета в реестре муниципального имущества сельского поселения Печинено | Кадастровый номер | Адрес (местоположение) | Основная характеристика (протяженность, глубина, глубина залегания, площадь, объем, высота, площадь застройки) и ее значение | назначение | вид вещного права (право хозяйственного ведения, право оперативного управления) | вид ограничения (обременения) объекта (аренда, безвозмездное пользование) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Администрация сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский

Самарской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.02.2019 года № 4

**О внесении изменений в постановление от 03.04.2017 года №24 «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области»**

Руководствуясь федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 03.11.2015 № 306-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 01.05.2016 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 03.07.2016 № 277-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Печинено, администрация сельского поселения Печинено ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Административный регламент осуществления муниципального земельного контроля на территории сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области (далее - Регламент), утвержденный Постановлением администрации сельского поселения Печинено от 23.01.2015 года №2, с изменениями от 03.04.2017 года №24:
2. п. 1.5.2. Регламента дополнить текстом «- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».
3. п. 1.6.1. Регламента дополнить текстом: «- юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации».
4. Из п.1.6.2. Регламента исключить текст «- вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
5. Первый абзац п. 2.2.3. Регламента изложить в следующей редакции: «В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем такого органа, но не более, чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более, чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем, на пятнадцать часов».
6. Шестой абзац п. 3.1.1.1. Регламента изложить с следующей редакции: «Проверочные листы (списки контрольных вопросов) разрабатываются и утверждаются органом муниципального контроля в соответствии с общими требованиями, определяемыми Правительством Российской Федерации, и включают в себя перечни вопросов, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки».
7. Четвертый абзац п. 3.1.1.2. Регламента изложить в следующей редакции: « - начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный в соответствующей сфере деятельности орган государственного контроля (надзора) уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления».
8. П.3.1.1.5. Регламента изложить в следующей редакции: «Органы прокуратуры рассматривают проекты ежегодных планов проведения плановых проверок на предмет законности включения в них, объектов муниципального контроля и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вносят предложения руководителям органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля об устранении выявленных замечаний и о проведении при возможности в отношении отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей совместных плановых проверок».

8) Пункт 3.1.2.2. Регламента изложить в следующей редакции: «Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

1.1) поступление в орган муниципального контроля заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

2) мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения в орган, осуществляющий федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, граждан, права которых нарушены, при условии, что заявитель обращался за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и такое обращение не было рассмотрено либо требования заявителя не были удовлетворены);

г) нарушение требований к маркировке товаров;

2.1) выявление при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями параметров деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения внеплановой проверки, предусмотренным в положении о виде федерального государственного контроля (надзора);

3) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям».

1. Третий абзац п. 3.1.2.3. Регламента изложить в следующей редакции: «При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, достаточных данных о фактах, указанных в [п.п.2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303516/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst100127) п.3.1.2.2 Регламента, уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки поступившей информации принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющихся в распоряжении органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным».
2. Четвертый абзац п. 3.1.2.3. Регламента изложить в следующей редакции: «При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, получении достаточных данных о фактах, указанных в п.п.2 пункта 3.1.2.3., уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в п.п.2 пункта 3.1.2.3. Регламента. По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются».
3. П.3.1.2.4. Регламента изложить в следующей редакции: «Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в [подпунктах "а"](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303516/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst256), ["б"](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303516/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst257) и ["г" пункта 2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303516/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst355), [пункте 2.1 части 2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303516/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst320) пункта 3.1.2.3., органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля после [согласования](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_183806/#dst100078) с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей».
4. П. 3.2.2. Регламента изложить в следующей редакции: «О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля, или иным доступным способом».
5. Третий абзац п.3.3.1 Регламента изложить в следующей редакции: « - принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности».
6. П.3.3.2. Регламента изложить в следующей редакции: «В случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля обязаны незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном [Кодексом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_315355/941932ca6c2f1cf05990d14ef2c36e80c8aa4610/#dst563) Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыва продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан и для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения».

 Раздел 6 Регламента изложить в следующей редакции:

«6. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований

1. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, органы муниципального контроля осуществляют мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с ежегодно утверждаемыми ими программами профилактики нарушений.

2. В целях профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, органы муниципального контроля:

1) обеспечивают размещение на официальных сайтах в сети "Интернет" для каждого вида муниципального контроля [перечней](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_213122/#dst0) нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляют информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, органы муниципального контроля подготавливают и распространяют комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

3) обеспечивают регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальных сайтах в сети "Интернет" соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдают предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с [частями 5](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303516/b836bbb2b2795f5b6bc7ca430945ed7efc4fec82/#dst291) - [7](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303516/b836bbb2b2795f5b6bc7ca430945ed7efc4fec82/#dst293) настоящего раздела, если иной порядок не установлен федеральным законом.

3. Федеральным законом, положением о виде федерального государственного контроля (надзора), порядком организации и осуществления отдельных видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля может быть предусмотрено осуществление органом муниципального контроля специальных профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Правительство Российской Федерации вправе определить [общие требования](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314805/#dst100010) к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля [мероприятий](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_285556/#dst100009) по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

5. При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение и входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало угрозу указанных последствий, орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля объявляют юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и предлагают юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля.

6. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, не может содержать требования предоставления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем сведений и документов, за исключением сведений о принятых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

7. [Порядок](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_212712/#dst100009) составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяются Правительством Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник сельского поселения Печинено» и разместить на сайте Богатовского района в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

 Глава сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области О.Н. Сухарева

Администрация сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский

Самарской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ От 11.02.2019 года № 5

**О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального лесного контроля на территории сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области» от 03.04.2017 года №25**

Руководствуясь федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 03.11.2015 № 306-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 01.05.2016 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 03.07.2016 № 277-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Печинено, администрация сельского поселения Печинено ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Административный регламент осуществления муниципального лесного контроля на территории сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области (далее – Регламент),

1) Дополнить п.1.5.2. Регламента абзацем: « - доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации»

2) Исключить из п.1.6.2. Регламента четвертый абзац «- вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3) Дополнить п.1.6.1. Регламента текстом: «-юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации».

4)Первый абзац п. 2.2.3. Регламента изложить в следующей редакции: «В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем такого органа, но не более, чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более, чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем, на пятнадцать часов».

5) Шестой абзац п. 3.1.1.1. Регламента изложить с следующей редакции: « Проверочные листы (списки контрольных вопросов) разрабатываются и утверждаются органом муниципального контроля в соответствии с общими требованиями, определяемыми Правительством Российской Федерации, и включают в себя перечни вопросов, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки».

6) Четвертый абзац п. 3.1.1.2. Регламента изложить в следующей редакции: « - начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный в соответствующей сфере деятельности орган государственного контроля (надзора) уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления».

7) П.3.1.1.5. Регламента изложить в следующей редакции: «Органы прокуратуры рассматривают проекты ежегодных планов проведения плановых проверок на предмет законности включения в них, объектов муниципального контроля и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вносят предложения руководителям органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля об устранении выявленных замечаний и о проведении при возможности в отношении отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей совместных плановых проверок».

8) Пункт 3.1.2.2. Регламента изложить в следующей редакции: «Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

1.1) поступление в орган муниципального контроля заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

2) мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения в орган, осуществляющий федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, граждан, права которых нарушены, при условии, что заявитель обращался за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и такое обращение не было рассмотрено либо требования заявителя не были удовлетворены);

г) нарушение требований к маркировке товаров;

2.1) выявление при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями параметров деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения внеплановой проверки, предусмотренным в положении о виде федерального государственного контроля (надзора);

3) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям».

9) Третий абзац п. 3.1.2.3. Регламента изложить в следующей редакции: «При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, достаточных данных о фактах, указанных в [п.п.2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303516/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst100127) п.3.1.2.2 Регламента, уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки поступившей информации принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющихся в распоряжении органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным».

1. Четвертый абзац п. 3.1.2.3. Регламента изложить в следующей редакции: «При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, получении достаточных данных о фактах, указанных в п.п.2 пункта 3.1.2.3., уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в п.п.2 пункта 3.1.2.3. Регламента. По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются».
2. П.3.1.2.4. Регламента изложить в следующей редакции: «Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в [подпунктах "а"](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303516/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst256), ["б"](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303516/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst257) и ["г" пункта 2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303516/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst355), [пункте 2.1 части 2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303516/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst320) пункта 3.1.2.3., органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля после [согласования](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_183806/#dst100078) с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей».
3. П. 3.2.2. Регламента изложить в следующей редакции: «О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля, или иным доступным способом».
4. Третий абзац п.3.3.1 Регламента изложить в следующей редакции: « - принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности».
5. П.3.3.2. Регламента изложить в следующей редакции: «В случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля обязаны незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном [Кодексом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_315355/941932ca6c2f1cf05990d14ef2c36e80c8aa4610/#dst563) Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыва продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан и для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения».
6. Раздел 6 Регламента изложить в следующей редакции:

«6. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований

1. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, органы муниципального контроля осуществляют мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с ежегодно утверждаемыми ими программами профилактики нарушений.

2. В целях профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, органы муниципального контроля:

1) обеспечивают размещение на официальных сайтах в сети "Интернет" для каждого вида муниципального контроля [перечней](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_213122/#dst0) нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляют информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, органы муниципального контроля подготавливают и распространяют комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

3) обеспечивают регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальных сайтах в сети "Интернет" соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдают предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с [частями 5](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303516/b836bbb2b2795f5b6bc7ca430945ed7efc4fec82/#dst291) - [7](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303516/b836bbb2b2795f5b6bc7ca430945ed7efc4fec82/#dst293) настоящего раздела, если иной порядок не установлен федеральным законом.

3. Федеральным законом, положением о виде федерального государственного контроля (надзора), порядком организации и осуществления отдельных видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля может быть предусмотрено осуществление органом муниципального контроля специальных профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Правительство Российской Федерации вправе определить [общие требования](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314805/#dst100010) к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля [мероприятий](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_285556/#dst100009) по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

5. При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение и входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало угрозу указанных последствий, орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля объявляют юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и предлагают юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля.

6. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, не может содержать требования предоставления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем сведений и документов, за исключением сведений о принятых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

7. [Порядок](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_212712/#dst100009) составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяются Правительством Российской Федерации».

 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Печинено» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района Богатовский Самарской области.

 3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области О.Н. Сухарева

## АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕЧИНЕНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОГАТОВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.02.2019 года № 9

**Об утверждении Порядка принятия решений о разработке и реализации муниципальных программ сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области**

 В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведения в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации, администрация сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о разработке и реализации муниципальных программ сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области.

 2. Признать утратившим силу Постановление Главы сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области от 10.05.2011 года № 37 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке и реализации муниципальных долгосрочных целевых программ и Порядка проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ на территории сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области».

 3. Опубликовать настоящее постановление в газете Вестник сельского поселения Печинено и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района Богатовский Самарской области.

 4. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

 5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области О.Н. Сухарева Приложение к постановлению администрации сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области от 14. 02.2019 года. № 9

## Порядок

## принятия решений о разработке и реализации муниципальных программ

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает требования к реализации муниципальных программ.

## 1. Общие положения

* 1. К муниципальным программам относятся программы, полностью или частично финансируемые за счет средств бюджета сельского поселения, направленные на решение проблем в поселении, в части создания новых производств, развития отдельных отраслей экономики или социальной сферы, разработанные на срок более 1 года и требующие согласованного взаимодействия органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов и других заинтересованных лиц.
	2. Цель муниципальной программы должна соответствовать целям и приоритетам социально-экономического развития, направлениям структурной и научно-технической политики, прогнозам развития потребностей и финансовых ресурсов, результатам анализа экономического, социального и экологического состояния сельского поселения.
	3. Муниципальные программы должны быть сосредоточены на реализации крупномасштабных, наиболее важных проектов и мероприятий, направленных на решение системных проблем.
	4. Муниципальная программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем.
	5. Разработка проекта и утверждение муниципальной программы включают в себя следующие основные этапы:

 - отбор проблем для программной разработки;

 - принятие решения о разработке муниципальной программы;

 - формирование муниципальной программы;

 - экспертиза и оценка проектов муниципальной программы;

 - согласование и утверждение муниципальной программы.

## Отбор проблем для программной разработки

* 1. Инициаторами разработки проекта муниципальной программы могут выступать Собрание Представителей сельского поселения, Глава поселения, должностные лица администрации, муниципальные учреждения.
	2. Отбор проблем для программной разработки на муниципальном уровне определяется следующими факторами:

- значимость и актуальность проблемы;

- невозможность решить проблему комплексно, в определенные сроки, без муниципальной поддержки;

- принципиальная новизна и высокая эффективность технических, организационных и иных мероприятий, необходимых для широкомасштабного распространения прогрессивных научно-технических достижений и повышения на этой основе эффективности общественного производства;

- необходимость координации совместных действий муниципальных органов исполнительной власти, отраслей и производств, для решения данной проблемы.

2.3. При обосновании необходимости решения проблем программными методами должны учитываться приоритеты и цели социально-экономического развития сельского поселения, направления структурной, научно-технической и социальной политики, прогнозы муниципальных потребностей и финансовых ресурсов, результаты анализа социально-экономического, экологического состояния сельского поселения.

* 1. Решение о разработке муниципальной программы принимается Главой сельского поселения на основании предложений, подготовленных инициаторами разработки муниципальной программы, о программной разработке проблемы, муниципальных заказчиках - координаторах муниципальной программы, а также о концепции проекта муниципальной программы, в виде поручения с указанием исполнителя по разработке муниципальной программы, сроков исполнения разработки и обоснования разработки данной муниципальной программы.

2.5. Концепция проекта муниципальной программы может содержать:

- наименование проблемы и анализ причин ее возникновения;

- возможные способы и методы решения проблемы;

- предполагаемый перечень мероприятий, которые необходимо осуществить в сфере науки, производства и реализации продукции (работ, услуг), организационных, трудовых, хозяйственных и правовых отношений для решения проблемы;

- возможные сроки реализации программных мероприятий;

- возможные источники и объемы финансирования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (федеральный бюджет, областной бюджет, муниципальный бюджет, местный бюджет, внебюджетные средства);

- ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы.

## 3. Формирование и утверждение муниципальной программы, оценка её эффективности и определение сроков реализации

* 1. Муниципальная программа состоит из паспорта (приложение 1 к настоящему Порядку) и следующих разделов:

- содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами;

- основные цели и задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы, а также целевые индикаторы и показатели;

- система программных мероприятий, в том числе ресурсное обеспечение муниципальной программы, с перечнем мероприятий с разбивкой по годам, источникам и направлениям финансирования;

- нормативное обеспечение;

- механизм реализации муниципальной программы;

- организация управления муниципальной программой и контроль за ходом ее реализации.

* 1. В муниципальной программе необходимо обеспечить взаимосвязь всех программных мероприятий и очередность их проведения с проектируемыми объемами финансовых ресурсов. Программные мероприятия должны быть конкретизированы, определены объемы и источники финансирования, социально-экономические и технико-экономические обоснования.
	2. Проект муниципальной программы в обязательном порядке проходит согласование со всеми заинтересованными должностными лицами и органами исполнительной власти.
	3. Муниципальные программы подлежат утверждению Главой сельского поселения не позднее одного месяца до внесения проекта решения о бюджете Собранию представителей поселения.

## 4. Организация управления муниципальной программой

##  и контроль за ходом ее реализации.

4.1. Специалист Администрации сельского поселения представляет Главе поселения информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальных программ в части финансового обеспечения муниципальных программ, в том числе с учетом внесения изменений в объемы финансирования муниципальных программ. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчётным, докладываются Главе сельского поселения.

4.2. Ответственный исполнитель муниципальной программы до 15 июля текущего года и до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой [отчеты](http://xn--c1abetrcbcw3f.xn--p1ai/?p=2147#Par370) о ходе реализации муниципальной программы, обеспечивает их согласование с Главой сельского поселения и главным бухгалтером. Сводный отчёт об объемах финансирования и  результатах освоения средств утверждает Глава сельского поселения. К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

4.3. Оценка эффективности  реализации программы осуществляется по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации  муниципальных целевых программ поселения.

Приложение 1 к Порядку принятия решений о разработке и реализации муниципальных программ

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы

Основание для разработки программы

Муниципальный заказчик программы

Разработчик программы

Основная цель программы

Основные задачи программы

Сроки реализации программы

Структура программы, перечень подпрограмм, основных направлений и мероприятий

Исполнители программы

Объемы и источники финансирования программы

Ожидаемые конечные результаты реализации программы

Система организации контроля за исполнением программы

Приложение 2 к Порядку принятия решений о разработке и реализации муниципальных программ

## Отчет

**o финансировании, освоении и результативности проводимых программных мероприятий**

(наименование программы)

по состоянию на " " 20 года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Источники финансирования, направления расходования средств | Утвержденный лимит финансирования на 200 год (тыс. рублей) | Фактическое поступление финансовых средств (тыс. рублей) | Освоениефинансовых средств (тыс. рублей) | Результативность проводимых программных мероприятий |
| 1 | Наименование программы (нормативный акт, ее утверждающий, с указанием даты и номера) |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |
|  | В том числе: |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет, всего |  |  |  |  |
|  | в том числе по мероприятиям: |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |
|  | Областной бюджет, всего |  |  |  |  |
|  | в том числе по мероприятиям; |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |
|  | Районный бюджет, всего |  |  |  |  |
|  | в том числе по мероприятиям: |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |
| 1,2 |  |  |  |  |  |
|  | Местный бюджет, всего |  |  |  |  |
|  | в том числе по мероприятиям: |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |
|  | Внебюджетные источники, |  |  |  |  |
|  | всего |  |  |  |  |
|  | в том числе по мероприятиям: |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |

## АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ *Печинено* МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОГАТОВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.02.2019 года № 10

Об утверждении Методики оценки эффективности реализации муниципальных программ в сельском поселении Печинено муниципального района Богатовский Самарской области

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области, Постановлением администрации сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области от 14.02.2019 № 9 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке и реализации муниципальных программ сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области», Администрация сельского поселения Печинено ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Методику оценки эффективности реализации муниципальных программ в сельском поселении Печинено муниципального района Богатовский Самарской области.

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области О.Н. Сухарева

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области от 14.02.2019 № 10

**МЕТОДИКА**

**ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ Печинено МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОГАТОВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

 1. Методика оценки эффективности реализации муниципальных программ в сельском поселении Печинено муниципального района Богатовский Самарской области (далее - Методика) разработана в целях установления единых правил формирования критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ (далее - Программа), действующих в сельском поселении Печинено муниципального района Богатовский Самарской области, обеспечения оценки хода их выполнения и окончательного контроля за достижением их целей и показателей результативности.

2. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется ответственным исполнителем по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации программы согласно следующим критериям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование критерия | Варианты оценки | Значения оценки критерия в баллах(Z) | Весовой коэффи-циент критерия(N) |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| **1. Соответствие Программы системе приоритетов социально-экономического развития муниципального района Богатовский Самарской области**  |
| 1.1. Соответствие на момент оценки проблемы и целей Программы, утвержденным документам социально-экономического развития сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области на средне- и долгосрочную перспективу | Соответствует | 5 | 1,0 |
| Не соответствует | 0 |
| 1.2. Наличие федеральной или областной программы аналогичной направленности, которая содержит рекомендации о разработке органами местного самоуправления соответствующих Программ | Программа соответствует критерию | 5 | 1,0 |
| Программа не соответствует критерию | 0 |
| **2. Выполнение запланированных мероприятий Программы** |
| 2.1. Выполнение запланированных мероприятий Программы в отчетном году |
| 2.1.1. Выполнение запланированных мероприятий Программы в отчетном году (не выполненным признается также и мероприятие, которое выполнено частично) | Доля выполненных мероприятий от общего числа запланированных мероприятий свыше 80% | 10 | 1,0 |
| Доля выполненных мероприятий от общего числа запланированных мероприятий свыше 50% и менее 80% | 7 |
| Доля выполненных мероприятий от общего числа запланированных мероприятий свыше 20% и менее 50% | 4 |
| Доля выполненных мероприятий от общего числа запланированных мероприятий менее 20%  | 0 |
| 2.1.2. Осуществление ввода в действие объектов капитального строительства, предусмотренных в Программе в отчетном году (при наличии в показателях программы) | Для достижения целей Программы не предусматриваются мероприятия по капитальному строительству  | 5 | 1,0 |
| Доля выполненных мероприятий от общего числа запланированных мероприятий капитального строительства свыше 50% | 5 |
| Доля выполненных мероприятий от общего числа запланированных мероприятий капитального строительства менее 50% | 0 |
| 2.2. Выполнение запланированных мероприятий Программы с начала ее реализации1  |
| 2.2.1. Выполнение запланированных мероприятий Программы с начала ее реализации (не выполненным признается также и мероприятие, которое выполнено частично) | Доля выполненных мероприятий от общего числа запланированных мероприятий свыше 80% | 10 | 1,0 |
| Доля выполненных мероприятий от общего числа запланированных мероприятий свыше 50% и менее 80% | 7 |
| Доля выполненных мероприятий от общего числа запланированных мероприятий свыше 20% и менее 50% | 4 |
| Доля выполненных мероприятий от общего числа запланированных мероприятий менее 20%  | 0 |
| 2.2.2. Осуществление ввода в действие объектов капитального строительства, предусмотренных в Программе с начала ее реализации (при наличии в показателях программы) | Для достижения целей Программы не предусматриваются мероприятия по капитальному строительству  | 5 | 1,0 |
| Доля выполненных мероприятий от общего числа запланированных мероприятий капитального строительства свыше 50% | 5 |
| Доля выполненных мероприятий от общего числа запланированных мероприятий капитального строительства менее 50% | 0 |
| **3. Уровень финансового обеспечения Программы** |
| 3.1. Уровень финансового обеспечения Программы с момента начала ее реализации2 | Финансовое обеспечение из всех источников свыше 80 процентов от запланированного объема | 10 | 1,0 |
| Финансовое обеспечение из всех источников от 50 до 80 процентов от запланированного объема | 7 |
| Финансовое обеспечение из всех источников от 20 до 50 процентов от запланированного объема | 4 |
| Финансовое обеспечение из всех источников менее 20 процентов от запланированного объема | 0 |
| 3.2. Уровень финансового обеспечения Программы в отчетном финансовом году | Финансовое обеспечение из всех источников свыше 80 процентов от запланированного объема | 10 | 1,0 |
| Финансовое обеспечение из всех источников от 50 до 80 процентов от запланированного объема | 7 |
| Финансовое обеспечение из всех источников от 20 до 50 процентов от запланированного объема | 4 |
| Финансовое обеспечение из всех источников менее 20 процентов от запланированного объема | 0 |
| 3.3. Доля фактического объема финансирования Программы из бюджета поселения от запланированного объема финансирования из бюджета поселения в отчетном финансовом году | свыше 80% | 10 | 1,0 |
| свыше 50% и менее 80% | 7 |
| свыше 20% и менее 50% | 4 |
| менее 20% | 0 |
| 3.4. Наличие софинансирования мероприятий Программы из внебюджетных источников | Программа соответствует критерию | 5 | 1,0 |
| Программа не соответствует критерию | 0 |
| **4. Организация контроля за реализацией Программы, уровень динамики индикаторов** |
| 4.1. Количество изменений, внесенных в Программу за отчетный год реализации Программы (без учета внесенных изменений, связанных с финансированием Программы) | изменения не вносились, или внесено одно изменение | 10 | 0,5 |
| внесено два изменения | 7 |
| внесено более двух изменения | 0 |
| 4.2. Качество ежегодно представляемой информации (отчета) о выполнении Программы за отчетный период | Информация полностью соответствует установленным требованиям и рекомендациям | 10 | 0,5 |
| Информация не содержит полного объема сведений, что затрудняет объективную оценку хода выполнения Программы | 5 |
| Информация не соответствует установленным требованиям и рекомендациям, и материал должен быть переработан  | 0 |
| 4.3. Динамика целевых показателей и индикаторов | Наличие положительной динамики всех целевых показателей в соответствии с плановыми параметрами, предусмотренными в Программе | 10 | 1,5 |
| Общая положительная динамика целевых показателей (50% и более значений запланированных индикаторов достигнуты) | 8 |
| Отсутствие положительной динамики целевых показателей (более 50% значений запланированных индикаторов не достигнуты) | 0 |

 Если реализация Программы началась в отчетном финансовом году, то критерии 2.2.1. и 2.2.2. не рассчитываются; весовой коэффициент критерия 2.1.1. удваивается.

2 Если реализация Программы началась в отчетном финансовом году, то критерий 3.1. не рассчитывается; весовой коэффициент критерия 3.2. удваивается.

3. Интегральная оценка действующей целевой программы определяется по формуле:

**F = СУММА (Zj x Nj)**, где:

**F** – интегральная оценка Программы;

**Zj** – значение оценки критерия j (в баллах);

**Nj** – весовой коэффициент (вес критерия j).

Интегральная оценка Программы может находиться в пределах от 0 до 100 баллов.

Для предоставления интегральных оценок используется следующая качественная шкала:

|  |  |
| --- | --- |
| Численное значение показателя интегральной оценки Программы (F) в баллах | Качественная характеристика Программы |
| 100 >= F >= 80 | высоко эффективная |
| 80 > F >= 50 | умеренно эффективная |
| 50 > F > = 20 | низко эффективная |
| 20 > F >= 0 | неэффективная |

4. Рейтинговая оценка действующих целевых программ проводится ежегодно перед формированием проекта бюджета района на очередной год и плановый период следующим образом:

4.1. Если значение балльной интегральной оценки находится в интервале от 80 до 100 баллов - эффективность Программы оценивается как высокая.

4.2. Если значение балльной интегральной оценки находится в интервале от 50 до 80 баллов - эффективность Программы оценивается как умеренная.

4.3. Если значение балльной интегральной оценки находится в интервале от 20 до 50 баллов - эффективность Программы оценивается как низкая.

4.4. Если значение балльной интегральной оценки ниже 20 баллов - Программа признается неэффективной.

5. По результатам рассмотрения оценки эффективности реализации муниципальной программы главой сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области не позднее, чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Собрание представителей сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области, принимается решениео дальнейшем финансировании муниципальной программы, о внесении изменений в муниципальную программу (корректировка целей, сроков реализации, объемов финансирования, перечня программных мероприятий) или о досрочном прекращении реализации целевой программы.

**ОТЧЕТ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование критерия | Значения оценки критерия в баллах(Z)\* | Весовой коэффи-циент критерия(N) | Оценка по критерию(Z х N) | Примечание |
| *1* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| **1. Соответствие Программы системе приоритетов социально-экономического развития поселения** |
| 1.1. Соответствие на момент оценки проблемы и целей Программы утвержденным документам социально-экономического развития сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области на средне- и долгосрочную перспективу |  | 1,0 |  |  |
| 1.2. Наличие федеральной или областной целевой программы аналогичной направленности, которая содержит рекомендации о разработке исполнительными органами местного самоуправления соответствующих Программ |  | 1,0 |  |  |
| **2. Выполнение запланированных мероприятий Программы** |
| *2.1. Выполнение запланированных мероприятий Программы в отчетном году* |
| 2.1.1. Выполнение запланированных мероприятий Программы в отчетном году (не выполненным признается также и мероприятие, которое выполнено частично) |  | 1,0 |  |  |
| *2.2. Выполнение запланированных мероприятий Программы с начала ее реализации* |
| 2.2.1. Выполнение запланированных мероприятий Программы с начала ее реализации (не выполненным признается также и мероприятие, которое выполнено частично) |  | 1,0 |  |  |
| **3. Уровень финансового обеспечения Программы** |
| 3.1. Уровень финансового обеспечения Программы с момента начала ее реализации |  | 1,0 |  |  |
| 3.2. Уровень финансового обеспечения Программы в отчетном финансовом году |  | 1,0 |  |  |
| 3.3. Доля фактического объема финансирования Программы из бюджета поселения от запланированного объема финансирования из бюджета поселения в отчетном финансовом году |  | 1,0 |  |  |
| 3.4. Наличие софинансирования мероприятий Программы из бюджетов других уровней и внебюджетных источников |  | 1,0 |  |  |
| **4. Организация контроля за реализацией Программы, уровень динамики индикаторов** |
| 4.1. Количество изменений, внесенных в Программу за отчетный год реализации Программы (без учета внесенных изменений, связанных с финансированием Программы) |  | 0,5 |  |  |
| 4.2. Качество ежегодно представляемой информации (отчета) о выполнении Программы за отчетный период |  | 0,5 |  |  |
| 4.3. Динамика целевых показателей и индикаторов |  | 1,5 |  |  |
| **ИТОГО** | Х | Х |  | Х |

\*Значение критерия в баллах определяется исходя из варианта оценки согласно пункту 2 Методики оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения Богатое муниципального района Богатовский Самарской области.

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

Администрация сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский

Самарской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ От 15.02.2019 года №11

**Об утверждении мероприятий по подготовке и пропуску паводковых вод в 2019 году**

 В целях своевременной и качественной подготовки объектов сельскохозяйственного производства, объектов общественного, культурного и образовательного предназначения, защиты населения от ЧС в период паводка 2018 года и в соответствии с Федеральным Законом «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.94 г. № 68 ФЗ, Администрация сельского поселения Печинено

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1.Создать при Администрации сельского поселения Печинено паводковую комиссию по организации подготовки и пропуска весенних паводковых вод, согласно приложению № 1.

 2. Утвердить план мероприятия по подготовке к пропуску весенних паводковых вод в 2019 году, согласно приложению № 2.

 3.Обязать руководителей предприятий и организаций:

 3.1. Обеспечить выполнение установленных мероприятий по подготовке и пропуску паводковых вод.

 3.2. Создать в организациях и учреждениях паводковые комиссии, разработать и согласовать с Администрацией сельского поселения реальные мероприятия по организации защиты работающего персонала и материальных ценностей при подготовке и проведении паводковых мероприятий.

 3.3. За счёт своих средств организовать подготовку и защиту находящихся в ведении гидротехнических сооружений, нефтепродуктов, линий связи и электропередач, инженерно-коммунальных сетей, зернохранилищ, жилых домов и других объектов.

 3.4. Обеспечить подготовку и завоз необходимого количества кормов для скота, а при необходимости и организацию вывода на не затапливаемые территории.

 3.5. Обеспечить готовность к указанному сроку автотранспортных средств, плав. средств и других материальных ресурсов для проведения паводковых мероприятий, согласно расчёта Администрации сельского поселения приложение № 3.

 3.6. Организовать оповещение, при необходимости вывоз и всестороннее обеспечение работающего персонала в безопасные районы при угрозе и возникновении паводкового затопления.

 3.7. В срок до 10 марта провести ревизию объектов водоснабжения и канализации, обратить внимание на техническое состояние скважин, канализации, общественных колодцев. Принять необходимые меры по предотвращению их затопления.

 4. Организовать круглосуточное наблюдение за состоянием уровня воды в реке Самара и гидротехнических сооружениях на территории сельского поселения, информацию по паводковой ситуации докладывать ежедневно в ЕДДС (112) по тел. 2-15-44 в 8.30 (время местное), в случае резкого подъема воды докладывать немедленно (ответственный - глава сельского поселения Сухарева О.Н.).

 5. Разработать и довести до непосредственных исполнителей расчёт оповещения и вывода (вывоза) населения в случае обострения паводковой ситуации и всестороннего обеспечения пострадавшего населения (согласно приложениям № 4 , № 5) .

 6. Информирование населения о паводковой ситуации организовать используя громкоговорящие устройства и путём обхода по дворам (ответственный - Глава сельского поселения Сухарева О.Н.).

 7. Провести ревизию спасательных плавсредств, находящихся в частном пользовании, составить расчёт их привлечения к проведения спасательных работ, при необходимости, заключить договора на их использование (ответственый - Глава сельского поселения Сухарева О.Н. ).

 8. С целью предотвращения хищений начальнику отделения милиции организовать охрану объектов и жилого сектора, находящихся в зоне паводкового затопления.

 9. Организацию согласования, взаимодействия с привлекаемыми организациями и учреждениями и контроль выполнения данного постановления возложить на Главу сельского поселения Сухареву О.Н.

 Глава сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области О.Н.Сухарева

Приложение № 1

Состав паводковой комиссии сельского поселения Печинено

* 1. Сухарева О.Н. – председатель комиссии – Глава администрации сельского поселения Печинено
	2. Горшкова Е.Н. – зам. председателя – специалист администрации сельского поселения Печинено
	3. Попов В.А. – член комиссии – начальник цеха № 2496 ПСХ ФГУП ГНП РКЦ ЦСКБ-«Прогресс» (по согласованию)
	4. Рыбникова Л.В.– член комиссии – директор МОУ Печиненской СОШ (по согласованию)
	5. Ильин С.В. – член комиссии – директор МОУ Тростянской ООШ (по согласованию)
	6. Семещенкова Т.Г. – член комиссии – зам. директора по воспитанию метод. работе отд. МОУ Печиненской СОШ (по согласованию)
	7. Ильин М.О. – участковый инспектор (по согласованию)
	8. Киценко А.С. – член комиссии – врач общей практики (по согласованию)

Приложение № 2 **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

Администрации сельского поселения Печинено по пропуску паводковых вод в 2019 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Дата выполнения | Ответственный за выполнение | Роспись ответственного за выполнении |
| **В подготовительный период** |
| 1 | Уточнить районы возможного затопления и организовать постоянный контроль ледовой обстановки; | 01.03.2019 | Сухарева О.Н. |  |
| 2 | Проверить состояние мостовых сооружений и обеспечить их готовность к безаварийному пропуску паводковых вод; | 05.03.2019 | Сухарева О.Н. |  |
| 3 | Проверить состояние и при необходимости провести комплекс инженерных мероприятий по усилению водозащитных дамб в наиболее уязвимых местах; | 05.03.2019 | Сухарева О.Н. |  |
| 4 | Организовать обследование гидротехнических сооружений, линий электропередач и связи, основных дорог, дюкеров, шлюзов, закрытых водоемов, водопропускных труб, принять меры по их очистке, ремонту, дополнительному укреплению | 10.03.2019 | Сухарева О.Н. |  |
| 5 | Определить состав сил и средств, привлекаемых на выполнение противопаводковых мероприятий и проведения спасательных, аварийновосстановительных работ и приведения их в готовность к действиям, особое внимание обратить на оснащение сил и средств техникой и спецоборудованием; | 10.03.2019 | Сухарева О.Н. |  |
| 6 | Принять меры по предупреждению размыва кладбищ и скотомогильников, попадающих в зону возможного затопления; | 10.03.2019 | Сухарева О.Н. |  |
| 7 | Провести комплекс санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение заболеваний населения, попадающего в зону затопления острыми кишечными инфекциями; | 14.03.2019 | Сухарева О.Н. |  |
| 8 | Создать в необходимых объемах и номенклатуре запасы материально-технических средств и финансовых ресурсов на ликвидацию возможных ЧС и первоочередного жизнеобеспечения населения; | 10.03.2019 | Сухарева О.Н. |  |
| 9 | Провести комплекс мер по обеспечению гарантированной связи с населенными пунктами, попадающими в зону затопления; | 14.03.2019 | Сухарева О.Н. |  |
| 10 | Организовать оповещение населения, организаций о надвигающейся опасности с использованием радио, средств звуковой сигнализации, подвижных средств оповещения, подворного обхода; | 10.03.2019 | Сухарева О.Н. |  |
| 11 | Провести комплекс мер по подготовке населения к экстренной эвакуации в безопасные районы, установить и довести до сведения каждого жителя сигналы об экстренной эвакуации и порядок действий по ним; | 14.03.2019 | Сухарева О.Н. |  |
| 12 | Создать систему взаимного информирования по изменению обстановки в угрожаемый период и в период возникновения ЧС по направлению развития событий от поселка к поселку | 10.03.2019 | Сухарева О.Н. |  |
| **В угрожаемый период** |
| 13 | Организовать круглосуточную работу, обеспечить постоянное наблюдение за интенсивностью снеготаяния, вскрытием рек и т.п; | На период паводка | Сухарева О.Н. |  |
| 14 | Проверить систему оповещения членов паводковой комиссии, организовать тренировки по их сбору. | До 25.03.2019 | Сухарева О.Н. |  |
| 15 | Провести корректировку планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с весенним паводком. В ходе корректировки уточнить:районы, подтопления (затопления) ;состав сил и средств территориальных подсистем РСЧС, привлекаемых к действиям по ликвидации ЧС, места их базирования, порядок оповещения и сбора, районы сбора и маршруты выдвижения, организацию связи с ними и порядок управления;районы (пункты) эвакуации населения и сельскохозяйственных животных и маршруты выдвижения к ним, подготовка мест временного проживания населения и размещение с/х животных | До 25.03.2019 | Сухарева О.Н. |  |

Глава Сельского поселения Печинено О.Н. Сухарева

Приложение № 3

**Р А С Ч Ё Т выделения техники, плав-средств и материальных средств для проведения противопаводковых мероприятий на территории сельского поселения ПЕЧИНЕНО**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование транспортных, спасательных средств и материальных ресурсов | Количествосредств | Наименование организации, данные частного лица, выделяющих технику и средства  | Время ( срок выделения)средств  | Роспись в ознакомлении ( согласова-нии или номер договора) |
| 1 | Автомобиль грузовой( для вывоза материальных средств)  | 2 | ФГУП ГНП РКЦ ЦСКБ-Прогресс ПСХ | В течении 1 часа с момента поступления сигнала | Руководитель хозяйстваПопов В.А. |
| 2 | Автобус для вывоза населения | 1 | ФГУП ГНП РКЦ ЦСКБ-Прогресс ПСХ | В течении 1 часа с момента поступления сигнала  | Руководитель хозяйстваПопов В.А. |
| 3 | Лодка резиновая | 1 | ФГУП ГНП РКЦ ЦСКБ-Прогресс ПСХ склад п. Центральный | В течении 3 часов с момента поступления сигнала | Руководитель хозяйстваПопов В.А. |

Глава сельского поселения Печинено О.Н. Сухарева

Приложение № 4

П Л А Н О П О В Е Щ Е Н И Я должностных лиц и населения сельского поселения Печинено при угрозе паводкового затопления

**Для оповещения должностных лиц**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия , инициалы и домашний адрес | Время и оповещения | Кто оповещает и способ оповещения | Роспись в ознакомлениипосыльного |
| Председатель паводковой комиссии | Сухарева О.Н. с. Печинено ул. Советская, д. 106 | Ч+30 мин. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Оповещается по тел. 89277072832 |  |
| Водитель автомобиля Автобус  | Глумов А.В. с. Печинено, ул. Молодежная, д. 10-1 | Ч+1 час | Горшкова Е.Н. посыльным |  |
| Владелец лодки  | Попов В.А. с. Печинено, ул. Молодежная, д. 19-1 | Ч+3 | Горшкова Е.Н. посыльным |  |

**Для оповещения населения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № маршрута | Наименование улиц и номера домов | Время оповещения | Кто оповещает и его роспись в ознакомлении | Способ оповещения |
| 1 | П. Петровский, ул. Петровская, д. 36-37 | Ч+1 час | Заряев С.А. | Автомобиль Лада 211540Н705ХХ  |

Глава сельского поселения Печинено О.Н. Сухарева

Приложение № 5

Р А С Ч Ё Т

выхода ( вывоза ) населения и его расселения ( размещения ) при паводковом затоплении на территории сельского поселения Печинено

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адреса и количество населения подлежа-щего отселению на незатапливаемые участки | Адреса размещения населения и его количество | Роспись о согласовании временного размещения перемещаемого населения | Примечание |
| Пос. Петровский, ул. Петровская, д 36-37 2 чел. | Пос. Центральный, социо-культурный центр, ул. Центральная, д. 26 | Семещенкова Т.Г. | Обеспечение организует Администрация сельского поселения |

Глава сельского поселения Печинено О.Н. Сухарева

 Приложение № 6

 «УТВЕРЖДАЮ»

Глава Администрации сельского поселения Печинено О.Н. Сухарева «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_года

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к возможной обстановке на территории сельского поселения Печинено в период весеннего паводка**

Уточнено на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование параметров | Статистические категории | Количественное выражение | Примечание |
| Территория попадающая под затоп-ление в период паводка (максимально возможная) |  Кв. м. | 1831 |  |
| Территория сельхозугодий попа-дающая в зону паводкового затопления  | Кв. м. | - |  |
| Количество населения попадающее в зону паводкового затопления Всего:  | Чел. | 2 |  |
| в том числе: дети | Чел. | - |  |
| Инвалиды и стационарные больные  | Чел. | - |  |
| Количество домов попадающих в зону паводкового затопления | Кол-во домов | 2 |  |
| Количество общественных зданий попадающих в зону паводкового затопления:Школ и детских садовДомов культурыДругих помещений | Шт. | - |  |
| Шт. | - |  |
| Шт. | - |  |
| Количество ферм и других произ-водственных помещений попадающего в зону затопления | Шт. | - |  |
| Количество крупного рогатого скота попадающего в зону затоп-ления и подлежащих выводу | Кол-во голов | 4 |  |
| Планируемое количество населе-ния которое подлежит отселению на безопасные территории; Всего: в том числе: к родственникам и знакомымВ общественные помещенияВ медицинские учреждения  | Чел. | 2 |  |
| Чел. | 2 |  |
| Чел. | - |  |
| Количество привлекаемой техники:  | Ед. | 3 |  |
| Автомобилей | Ед. | 2 |  |
| Тракторов  | Ед. | - |  |
| Лодки  | Ед. | 1 |  |

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## ДОГОВОР/СОГЛАШЕНИЕ/

о выделении сил и средств для предупреждения ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории сельского поселения Печинено

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г с. Печинено

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановления Правительства Российской Федерации от 5 ноября 1995г. №1113 и постановления Губернатора Самарской области от 11 декабря 1997г. № 368 "О территориальной подсистеме РСЧС области" в целях оперативного решения задач по локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций, мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ наименование организации/

именуемой в дальнейшем "Заказчик" в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /должность, фамилия, имя, отчество/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ наименование предприятия, учреждения, организации /

в дальнейшем "Исполнитель" в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /должность, фамилия, имя, отчество /

 с другой стороны заключили настоящий договор /соглашение/ о выполнении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/указать наименование выполняемых работ по предупреждению и ликвидации ЧС/

на следующих условиях :

1. Выполнение работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций производится в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /указать на основании каких документов выполняются работы по предупреждению и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ликвидации ЧС / а также условиями настоящего договора /соглашения/.

2. Работы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций производятся согласно следующему ориентировочному плану:

наименование выполняемых работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выделяемые силы и средств

ориентировочная стоимость 10 часов работы в рабочее время\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и нерабочее время\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

способ доставки сил и средств в район чрезвычайной ситуации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

стоимость доставки сил и средств к месту чрезвычайной ситуации и возвращение обратно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Выполнение заявок на выполненную работу **"Заказчик"** подтверждает оформлением двухстороннего акта с указанием физического объема выполненных работ в 2-х экземплярах, из них один экземпляр для **"Заказчика"** и другой экземпляр для **"Исполнителя".**

4. Расчеты производятся "Заказчиком" на основании акта выполненных работ "Исполнителем".

5. 5. Обмен информацией о фактическом наличии, дислокации /передислокации/, возможностях, стоимости за выполнение работ, установленной степени готовности сил и средств, привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций "Исполнителем" осуществляется не реже 1 раза в квартал и немедленно при изменениях.

6. Настоящий договор /соглашение/ составлено в 2-х экземплярах, их которых \_\_\_экз. для "Заказчика" и \_\_\_ экз. для "Исполнителя".

7. Юридический адрес сторон : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. "Заказчик" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"Исполнитель" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /подпись/ /подпись/

АДМИНИСТРАЦИЯ сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский

Самарской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.02.2018 года № 12

О внесении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области за 2018 год на рассмотрение Собранием представителей сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области и вынесении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области за 2018 год на публичные слушания.

В соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области, Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Печинено муниципального района Богатовский Самарской области

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести на рассмотрение Собранием представителей сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области проект Решения Собрания представителей сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области **«Об утверждении отчета по исполнению бюджета сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области за 2018 год»**.
2. Вынести отчет об исполнении бюджета сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области за 2018 год на публичные слушания.
3. Провести на территории сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области публичные слушания по вопросу: **отчет об исполнении бюджета сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области за 2018 год**, в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Печинено муниципального района Богатовский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области от 26.06.2018 года №13.
4. Срок проведения публичных слушаний составляет 10 (десять) дней с 28 февраля 2019 года по 9 марта 2019 года.
5. Организацию и проведение публичных слушаний поручить специалисту администрации сельского поселения Печинено Горшковой Е.Н.
6. Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 446635, Самарская область, Богатовский район, село Печинено, улица Советская, дом 1.
7. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей поселения по вопросу публичных слушаний, специалиста администрации сельского поселения Печинено Заряеву Н.А.
8. Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу публичных слушаний состоится 1 марта 2019 года в 17-00 по адресу: 446635, Самарская область, Богатовский район, село Печинено, улица Советская, дом 1.
9. Замечания и предложения по вопросу публичных слушаний жители поселения и иные заинтересованные лица могут направлять по адресу, указанному в пункте 6 настоящего постановления, в рабочие дни с 10 до 19 часов, в субботу с 12 до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.
10. Прием замечаний и предложений оканчивается 07.03.2019 года.
11. Опубликовать настоящее постановление, проект решения Собрания представителей сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области «Об утверждении исполнения бюджета сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области за 2018 год» в газете «Вестник сельского поселения Печинено».
12. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области О.Н. Сухарева.

  ***ПРОЕКТ***

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН Богатовский**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Печинено**

**РЕШЕНИЕ** От года №

**Об утверждении отчета по исполнению бюджета сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области за 2018 год**

 В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса РФ, ст. 52 Федерального закона №131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 73 Устава сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области, Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Печинено муниципального района Богатовский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области РЕШИЛО:

 1.Утвердить отчёт об исполнении бюджета сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области за 2018 год по доходам в сумме 9643,1тыс. рублей и расходам в сумме 7021,2 тыс. рублей. Численность муниципальных служащих сельского поселения Печинено на 01.01.2019 года составила 3 человека, затраты на их денежное содержание за 2018 год составили 1005,3 тыс. рублей.

 2. Утвердить следующие показатели отчета об исполнении бюджета 2018 года: - доходы бюджета сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области согласно приложению 1;

 - расходы бюджета сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области за 2018 год согласно приложению 2;

 - источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области согласно приложению 3 к настоящему решению.

-отчет о целевом использовании средств резервного фонда, выделяемых для финансирования непредвиденных расходов сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области за 2018 год согласно приложению №4 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее решение в газете Вестник сельского поселения Печинено.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский

Самарской области О.А. Юдакова

Приложение №1к Решению Собрания представителей сельского поселения Печинено

 муниципального района Богатовский Самарской области от года №

**Доходы сельского поселения Печинено** **муниципального района Богатовский Самарской области 2018 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование источника | Код дохода по бюджетной классификации | Исполнено,тыс. рублей |
| **Доходы поселения всего** |  | **9643,1** |
| **Налоговые и неналоговые доходы** | **10000000000000000** | **5916,1** |
| **Налоги на прибыль, доходы** | 10100000000000000 | **683,6** |
| Налог на доходы физических лиц | 10102000010000110 | 683,6 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата осуществляется в соответствии со ст. 227, 227.1, 228 НК РФ | 10102010010000110 | 664,6 |
| Налог на доходы физических лиц, не являющимися налоговыми резидентами РФ | 10102030010000110 |  19,0 |
| **Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ** | **10300000000000000** | **3675,6** |
| **Акцизы по подакцизним товарам (продукции) , производимым на территории Российской Федерации** | **103000000000000000** | **3675,6** |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов РФ | 10302230010000110 | 1637,7 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемых в консолидированные бюджеты субъектов РФ | 10302240010000110 | 15,8 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории РФ, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов РФ | 10302250010000110 | 2389,1 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямолинейный бензин, производимый на территории РФ, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов РФ | 10302260010000110 | -366,9 |
| **Налоги на совокупный доход** | **10500000000000000** | **229,0** |
| Единый сельскохозяйственный налог | 10503010010000110 | 229,0 |
| **Налоги на имущество** | **10600000000000000** | **1258,5** |
| Налог на имущество физических лиц | 10601000000000110 | 182,8 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставке, применяемой к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений  | 10601030100000110 | 182,8 |
| Земельный налог | 10606000000000110 | 1075,8 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельными участками, расположенными в границах поселений | 10606030000000110 | 74,0 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений | 10606043100000110 | 1001,7 |
| **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **11100000000000000** | **4,3** |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений  | 11105030000000120 | 4,3 |
| **Прочие неналоговые доходы** | 117000000000000000 | 65,0 |
| **Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений** | 11701050100000180 | -1,6 |
| **Прочие неналоговые доходы** | 11705050100000180 | 66,6 |
| Б**ЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **20200000000000000** | **3726,9** |
| Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности  | 20215001100000151 | 944,9 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 20215002100000151 | 11,5 |
| Прочие субсидии бюджетам поселений  | 20229999100000151 | 2687,3 |
| Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учёту на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты  | 20235118100000151 | 83,2 |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ:** |  | **9643,1** |

 Приложение №2 к Решению Собрания представителей сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области от №

**Расходы бюджета сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области за 2018 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код главного распорядителя бюджетных средств** | **Наименование раздела, подраздела, целевой статьи и вида расхода** | **Рз** | **Пр** | **ЦСР** | **ВР** | **Исполнено,** тыс. руб. |
| Всего | В том числе за счёт областных, федеральных средств |
| **225** | **Общегосударственные вопросы**  | **01** |  |  |  | **2760,3** |  |
|  | Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | **654,0** | **292,8** |
|  | Непрограммные направления расходов бюджета поселения в области общегосударственные расходы | 01 | 02 | 6000000000 |  | 654,0 | - |
|  | Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления | 01 | 02 | 6010011000 |  | 361,2 | - |
|  | Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений  | 01 | 02 | 6010011000 | 120 | 361,2 | - |
|  | Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления | 01 | 02 | 60100S2001 |  | 292,8 | 292,8 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений  | 01 | 02 | 60100S2001 | 120 | 292,8 | 292,8 |
|  | Функционирование правительства РФ высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 01 | 04 |  |  | **1977,1** | **659,1** |
|  | Непрограммные направления расходов бюджета поселения в области общегосударственные расходы | 01 | 04 | 6000000000 |  | 1977,1 | 659,1 |
|  | Расходы на обеспечение выполнения функций местного самоуправления | 01 | 04 | 6020000000 |  | 1977,1 | 659,1 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений | 01 | 04 | 6020011000 | 120 | 839,1 | - |
|  | Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений | 01 | 04 | 60200S2001 | 120 | 535,6 | 535,6 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 6020011000 | 240 | 363,2 | - |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 60200S2001 | 240 | 123,5 | 123,5 |
|  | Уплата налогов сборов и иных платежей | 01 | 04 | 6020011000 | 850 | 6,7 | - |
|  | Межбюджетные трансферты, передоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органами местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления | 01 | 04 | 6020078210 | 540 | 109 ,0 | - |
| **225** | Другие общегосударственные вопросы  | 01 | 13 |  |  | **129,2** | **115,6** |
|  | Непрограммные направления расходов бюджета поселения в области другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 6000000000 |  | 129,2 | 115,6 |
|  | Закупки товаров и услуг для муниципальных нужд | 01 | 13 | 6000000000 |  | 129,4 | 115,6 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 13 | 6040020010 | 240 | 5,8 | - |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 13 | 6040020020 | 240 | 7,8 | - |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 13 | 60400S2004 | 240 | 115,6 | 115,6 |
| **225** | **Мобилизация и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **83,2** | **83,2** |
|  | Непрограммные расходы бюджета поселения в области мобилизации вневойсковой подготовки | 02 | 03 | 6050000000 |  | 83,2 | 83,2 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 02 | 03 | 6050051180 | 120 | 73,3 | 73,3 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 6050051180 |  | 9,9 | 9,9 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 02 | 03 | 6050051180 | 240 | 9,9 | 9,9 |
| **225** | **Обеспечение мер пожарной безопасности** | **03** | **10** |  |  | **36,3** | **36,3** |
|  | Муниципальная программа «Обеспечение пожарной безопасности в населенных пунктах на территории сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области на 2015-2017 годы и на период до 2020 года» | 03 | 10 | 1100000000 |  | 36,3 | 36,3 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 03 | 10 | 11500S2004 | 240 | 36,3 | 36,3 |
| **225** | **Дорожное хозяйство**  | **04** | **09** |  |  | **1686,1** | **-** |
|  | Расходы бюджета поселения за счет дорожного фонда  | 04 | 09 | 7000020000 |  | 1686,1 | - |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 04 | 09 | 7000020000 | 240 | 1686,1 | - |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 7000020000 | 240 | 1686,1 | **-** |
| **225** | **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **4,0** | **-** |
|  | Непрограммные расходы в сфере жилищного хозяйства | 05 | 01 |  |  | 4,0 | **-** |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 01 | 7040020000 |  | 4,0 | **-** |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 01 | 7040020000 | 240 | 4,0 | **-** |
| **225** | **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **397,7** | **332,1** |
|  | **Муниципальная программа «Развитие транспортной инфраструктуры сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский на 2018-2028 годы»** | 05 | 02 | 1450000000 |  | 397,7 | 332,1 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 02 | 14500S2004 | 240 | 69,7 | 69,7 |
|  | Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 02 | 14500S9700 | 240 | 328,0 | 262,4 |
| **225** | **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **1212,7** | **1011,7** |
|   | Программа сельского поселения «Уличное освещение сельского поселения Печинено на 2014-2016 годы и на период до 2020 года» | 05 | 03 |  |  | 309,4 | 293,3 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 13500S2006 | 240 | 293,3 | 293,3 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд  | 05 | 03 | 1350020010 | 240 | 16,1 | - |
|  | Программа сельского поселения «Благоустройство территории сельского поселения Печинено на 2015-2017 г.г. и на период до 2020 года» | 05 | 03 |  |  | 871,9 | 718,4 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 13500S2005 | 240 | 718,4 | 718,4 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 1350020030 | 240 | 153,5 | **-** |
|  | Муниципальная программа «Развитие транспортной инфрастуктуры сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский самарской области на 2018-2028 годы» | 05 | 03 |  |  |  31,5 | - |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 1350020020 | 240 | 31,5 | **-** |
|  | Охрана окружающей среды | 06 | 05 |  |  | **239,7** | **239,7** |
|  | Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в сельском поселении Печинено на 2018-2020 годы» | 06 | 05 | 1550000000 |  | 239,7 | 239,7 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 06 | 05 | 15500S2000 |  | 239,7 | 239,7 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 06 | 05 | 15500S2004 | 240 | 239,7 | 239,7 |
|  | **Культура и кинематография** | **08** | **00** |  |  | **592,0** | **-** |
|  | Культура | 08 | 01 |  |  | 592,0 | **-** |
|  | Непрограммные направления расходов бюджета поселения в области культуры | 08 | 01 | 7030000000 |  | 592,0 | **-** |
|  | Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений | 08 | 01 | 7030078210 |  | 592,0 | **-** |
|  | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 7030078210 | 540 | 592,0 | **-** |
|  | **Развитие физической культуры** | 11 | 01 |  |  | **9,0** | **-** |
|  | Непрограммные направления расходов бюджета поселения на развитие физической культуры в поселении | 11 | 01 | 6040000000 |  | 9,0 | **-** |
|  |  | 11 | 01 | 6040020020 | 240 | 9,0 | **-** |
|  | **ВСЕГО РАСХОДОВ:** |  |  |  |  | **7021,2** | **2770,5** |

 Приложение № 3 к Решению Собрания представителей сельского поселения Печинено

 муниципального района Богатовский Самарской области от №

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Печинено за 2018**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код админис-тратора** | **Код**  | **Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета сельского поселения, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета поселения** | **Сумма** (тыс. руб.) |
| 222 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТА | -2621,8 |
| 222 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 222 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | -2621,8 |
| 222 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджета | - 9887,5 |
| 222 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | - 9887,5 |
| 222 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | - 9887,5 |
| 222 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 7265,7 |
| 222 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 7265,7 |
| 222 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 7265,7 |

Приложение № 4 к Решению Собрания представителей сельского поселения Печинено

муниципального района Богатовский Самарской области № от

 **Отчёт о целевом использование средств резервного фонда, выделяемых для финансирования непредвиденных расходов сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области**

**за 2018 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УтвержденоРешением Собрания представителей сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области № 18 от 19 декабря 2017 года(тыс. руб.) | Номер, дата Постановления Администрации сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области | Определено постановлением главы сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области о выделении средств(тыс. руб.) | Целевое назначение средств по постановлению Администрации сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области | Фактически израсходовано(тыс. руб.) | Направление расходования средств (с указанием номера, даты документа, на основании которых произведён расход) |
| 123,7 | - | - | - | - | - |

Учредители: Собрание представителей сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области, Администрация сельского поселения Печинено муниципального района Богатовский Самарской области, Решение №3 от 19.03.08 года. Село Печинено, улица Советская, д. 1, Главный редактор Горшкова Е.Н. Телефон 3-55-30. Тираж 150 экземпляров. Бесплатно