**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к постановлению администрации

муниципального района

Богатовский Самарской области

От 27.01.2015 № 62

Положение

о порядке предоставления дополнительных платных услуг

муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению муниципального района Богатовский Самарской области»

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение о порядке предоставления дополнительных платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению муниципального района Богатовский Самарской области» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом РФ от 07.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ред. от 28.12.2013г., Законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» ред. от 05.05.2014г., Федеральным законом РФ от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ред. от 27.05.2014г., Федеральным законом РФ от 08.05.2010г. №83 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» ред. от 28.12.2013г.
   2. Настоящее Положение определяет единый порядок организации и предоставления дополнительных платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению муниципального района Богатовский Самарской области» (далее - Учреждение) и распределения средств, полученных за оказанные платные услуги.
   3. Платные услуги – это услуги, оказываемые Учреждением за соответствующую плату физическим и юридическим лицам (далее - Потребители) сверх объемов обязательных услуг, гарантированных населению при сохранении доступности и качества бесплатно оказываемых услуг и не подменяют их.
   4. Платные услуги запрещается оказывать в рамках или взамен основной деятельности, финансируемой из бюджета, кроме услуг, которые не могут быть оказаны вне рамок основной деятельности.
   5. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с пунктами 2.1, 2.4, 5.2. Устава Учреждения.
   6. Оказание дополнительных платных услуг осуществляется в целях:

- повышения эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг;

- привлечения дополнительных финансовых средств и укрепления материально – технической базы Учреждения.

* 1. Учреждение обеспечивает надлежащее уведомление посетителей о перечне и условиях предоставления платных услуг, в том числе посредством размещения в сети Интернет.

1. Порядок предоставления дополнительных платных услуг
   1. Потребителями платных услуг, оказываемых Учреждением, являются любые физические лица, вне зависимости от пола, возраста, национальности, религиозных убеждений, места жительства (регистрации), а также юридические лица, независимо от формы собственности.
   2. Основанием для оказания платных услуг в учреждении является желание потребителя, обратившегося за услугой, получить ее за плату.
   3. Платные услуги Учреждение оказывает на принципах добровольности и доступности при наличии соответствующих условий.
   4. Учреждение обязано предоставить физическим и юридическим лицам бесплатную, доступную и достоверную информацию, которая содержит:

- Положение о порядке предоставления дополнительных платных услуг Учреждением;

- местонахождение учреждения;

- режим работы Учреждения;

- виды услуг, оказываемых бесплатно;

- условия предоставления и получения бесплатных услуг;

- перечень видов платных услуг с указанием их стоимости;

- условия предоставления и получения платных услуг.

* 1. При предоставлении дополнительных платных услуг в Учреждении сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должно сокращаться время на предоставление услуг на бесплатной основе, и ухудшаться их качество.
  2. Платные услуги предоставляются посетителям штатными работниками Учреждения либо привлеченными специалистами.
  3. Оплата за дополнительные платные услуги производится как в безналичной форме (перечислением на л/счет Учреждения), так и наличным расчетом непосредственно в бухгалтерию Учреждения. Наличный расчет оформляется с использованием стандартной формы бланка-квитанции строгой отчетности.
  4. Документы по которым вносятся денежные средства в бухгалтерию либо на счет должны содержать следующие реквизиты:

- наименование и иные реквизиты организации;

- Ф.И.О. потребителя услуги;

- вид оказания услуг;

- иные сведения, позволяющие определить вид и объем оказанных услуг.

* 1. Оплата услуг производится по расценкам, утвержденным администрацией муниципального района Богатовский Самарской области.
  2. Учет денежных средств, поступающих от оказания платных услуг, осуществляется бухгалтером Учреждения.

1. Порядок определения перечня и размера платы за дополнительные платные услуги
   1. Перечень и размер платы за дополнительные платные услуги устанавливается и утверждается администрацией муниципального района Богатовский Самарской области.
   2. Учреждение предусматривает льготы на платные услуги в виде скидки 50% от стоимости оказываемой услуги для следующих категорий потребителей (при предоставлении подтверждающих документов):

- ветеранам и участникам Великой Отечественной войны.

* 1. Изменение перечня и действующих размеров платы на дополнительные платные услуги в Учреждении производится администрацией муниципального района Богатовский Самарской области, но не реже 1 раза в год.

Основанием для рассмотрения вопроса об изменении перечня дополнительных платных услуг, предоставляемых Учреждением может являться наличие хотя бы одного из факторов:

- потребность Потребителей в данной услуге;

- появление новой услуги на рынке услуг;

- иные факторы.

Основанием для рассмотрения вопроса об изменении размера платы на дополнительные платные услуги Учреждения может являться наличие хотя бы одного из факторов:

- рост (снижение) цен на производство услуг, вызванный внешними факторами;

- изменение цен на материальные ресурсы более чем на 5%;

- изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации размера оплаты труда, занятых в производстве конкретной услуги работников.

1. Распределение денежных средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг
   1. Денежные средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг, аккумулируются на лицевом счете учреждения (далее – лицевой счет). Данный лицевой счет открыт на счете УФК по Самарской области (МКУ Администрация муниципального района Богатовский».
   2. Наличные денежные средства из бухгалтерии Учреждение сдает в банк для зачисления на счет для учета доходов от оказания дополнительных платных услуг с указанием лицевого счета Учреждения в установленным финансовым органом порядке.
   3. Полученные денежные средства от оказания дополнительных платных услуг направляются:

- 30% на развитие и укрепление материально – технической базы Учреждения, оплату налогов и перечисление администрации муниципального района Богатовский Самарской области.

- 70% на материальное стимулирование, с учетом начислений на фонд оплаты труда работников Учреждения.

4.3.1. Учреждение перечисляет 1 (один) раз в год администрации муниципального района Богатовский Самарской области 10% от прибыли, получаемой Учреждением при оказании дополнительных платных услуг.

* 1. Распределение денежных средств осуществляется Комиссией по учету и распределению средств, полученных от оказания платных услуг, утвержденной приказом руководителя Учреждения и действующей на основании настоящего Положения.
  2. Контроль за целевым использованием денежных средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг, осуществляется администрацией муниципального района Богатовский Самарской области и руководителем Учреждения.
  3. Бухгалтерский и статистический учет и отчетность ведутся раздельно по основной деятельности и платным услугам, составляется требуемая отчетность и предоставляется в соответствующие органы, установленные действующим законодательством.

1. Взаимные обязательства и ответственность Учреждения и потребителя дополнительных платных услуг
   1. Учреждение обязано своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст. 10 Закона РФ «О защите прав потребителей».
   2. Претензии и споры, возникающие между Потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.
   3. Контроль за соблюдением дисциплины цен осуществляет администрация муниципального района Богатовский Самарской области в пределах своей компетенции.
2. Заключительные положения
   1. Все изменения и дополнения в Положении о порядке предоставления дополнительных платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению муниципального района Богатовский Самарской области» вносятся и утверждаются администрацией муниципального района Богатовский Самарской области.
   2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.